

1. DEFINITIES

In deze gedragsregels verstaan onder:

- 1.1 de stichting : de stichting N'Lloyd;
- 1.2 het bestuur : het bestuur van N'Lloyd;
- 1.3 het register : het Register van Persoonsbeveiligers (RPN);
- 1.4 de opdrachtgever : de natuurlijke of rechtspersoon die zich vanuit een arbeidsrechtelijke of een contractuele verhouding tot een RPN wendt met een (mogelijke) opdracht of een opdracht aan een RPN heeft verleend;
- 1.5 een collega : iedere persoonsbeveiligers - al dan niet ingeschreven in het register - werkzaam in het vakgebied van beveiligingsadvisering;
- 1.6 de Gedragsregels : de in dit reglement vastgelegde regels betreffende het handelen en/of nalaten van de RPN;
- 1.7 beroepsorganisatie of branche : de beroepsorganisatie(s) waarvan de RPN lid is.

2. REIKWIJDTE

Deze Gedragsregels dienen te worden nageleefd door alle (aspirant) Register-Persoonsbeveiligers, derhalve ook door diegenen die in dienst van (een) derde(n) opereren. Register-Persoonsbeveiligers in dienst van (een) derde(n) (al dan niet Register-Persoonsbeveiligers) hebben, wat de naleving van de Gedragsregels betreft, een geheel eigen verantwoordelijkheid en onafhankelijkheid van de werkgever.

3. GEDRAGSREGELS RPN

3.1 Algemeen

Regel 1

De Register-Persoonsbeveiligers dient zich in de uitoefening van zijn/haar beroep te gedragen, zoals een zorgvuldig persoonsbeveiligers betaamt. Hij is daarbij steeds objectief en zal zich niet door enig eigen belang laten leiden. Hij realiseert zich daarbij zijn vertrouwenspositie en zijn integriteit.

Regel 2

De Register-Persoonsbeveiligers dient zich te onthouden van het verstrekken of (doen) uitgaan van feitelijke gegevens, waarvan hij weet of behoort te weten dat zij onjuist zijn.

Regel 3

De Register-Persoonsbeveiligder dient zijn/haar, bij zijn inschrijving in het Register gebleken, deskundigheid op peil te houden.

Regel 4

De Register-Persoonsbeveiligder dient zich te houden aan de Statuten en alle hierop gebaseerde of voortvloeiende N'Lloyd regelgeving.

3.2 De aanvraag, uitoefening en afwikkeling van opdrachten**Regel 5**

De Register-Persoonsbeveiligder behoort geen opdrachten te aanvaarden, waarvan hij/zij weet of behoort te weten dat hij/zij voor de uitvoering daarvan de vereiste deskundigheid mist.

Regel 6

Bij onduidelijkheid omtrent de bedoeling van de opdrachtgever of de inhoud van een opdracht, pleegt de Register-Persoonsbeveiligder nader overleg met de opdrachtgever, alvorens de opdracht te aanvaarden.

Regel 7

De Register-Persoonsbeveiligder voert de door hem/haar aanvaarde opdrachten zorgvuldig en naar beste weten en kunnen uit.

Regel 8

Een Register-Persoonsbeveiligder mag de wetenschap, verkregen tijdens de uitvoering van een opdracht, alleen aan derden ter kennis brengen, na daartoe van zijn/haar opdrachtgever verkregen toestemming.

Regel 9

In situaties waarbij zich belangentegenstellingen of belangenverstrengelingen kunnen voordoen, zal de Register-Persoonsbeveiligder de betrokken partijen onmiddellijk inlichten. In beginsel dient de Register-Persoonsbeveiligder in een dergelijk geval zijn/haar opdracht terug te geven.

Regel 10

Ten behoeve van opdrachtgevers of anderen ontvangen gelden dient de Register-Persoonsbeveiligder, behoudens anders luidende afspraken met zijn/haar opdrachtgever, steeds prompt aan hen door te betalen.

3.3 De verhouding tot collega's**Regel 11**

De Register-Persoonsbeveiligder dient te streven naar een verhouding met zijn/haar collega's, die berust op collegialiteit, welwillendheid en vertrouwen.

Regel 12

De Register-Persoonsbeveiligder uit zich nimmer in nadelige zin over een collega of een door hem/haar verleende dienst. Indien zijn/haar mening wordt gevraagd geeft hij/zij deze met inachtneming van strikte objectiviteit en integriteit.

Regel 13

Mogelijke meningsverschillen tussen Register-Persoonsbeveiligers mogen er nimmer toe leiden dat het belang van opdrachtgevers wordt geschaad.

Regel 14

Indien een Register-Persoonsbeveiligder meent over bewijzen te beschikken dat een collega-Register-Persoonsbeveiligder handelt in strijd met deze gedragsregels, is hij verplicht het bestuur hierover in te lichten.

3.4 Publiciteit**Regel 15**

Het is de Register-Persoonsbeveiligder toegestaan publiciteit te bedrijven, doch slechts indien en voorzover hij zulks doet in overeenstemming met de zorgvuldigheid die een behoorlijk Register-Persoonsbeveiligder betaamt en ook overigens conform de Wet en/of deze gedragsregels.

Namens N'Lloyd:

Briefing verzorgd door:

Gecertificeerde:

Gelezen en begrepen:

Datum:

Datum:

Handtekening:

Handtekening: